附件3

达拉特旗行政事业性国有资产出借申请审批表（车辆）

申请单号： 出借单位： 承借单位： 金额单位：万元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 车辆品牌 | 车辆来源 | 车牌号 | 车架号 | 发动机号 | 落户年限 | 账面价值 | 行驶里程 （ 公里） | 年检到期时间 | 交强险到期时间 | 随车物品 | 拟出借期限 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 出借单位意见（公章）： |  | 主管单位意见（公章）：经办人：负责人：年 月 日 | 承借单位意见（公章）： |  |
| 经办人： |  | 经办人： |  |
| 负责人： | 年 月 日 | 负责人： | 年 月 日 |
| 机关事务管理部门意见（公章）： |  | 财政部门意见（公章）：经办人：负责人：年 月 日 |
| 经办人： |  |
| 负责人： | 年 月 日 |

说明：1.本表一式五份，出借单位、承借单位、主管单位、机关事务管理部门、财政部门各一份；2.如有其他需说明情况，可附页说明。