

2024 年度达拉特旗金融服务中心 预算公开报告

批复时间：2024 年 2 月 4 日

公开时间：2024 年 2 月 5 日

目 录

第一部分 部门（单位）概况

- 一、主要职能、职责
- 二、部门（单位）机构设置及预算单位构成情况
- 三、2024 年度部门（单位）主要工作任务及目标

第二部分 2024 年度部门（单位）预算情况说明

- 一、收支预算总体情况说明
- 二、收入预算情况说明
- 三、支出预算情况说明
- 四、财政拨款收支预算总体情况说明
- 五、一般公共预算支出预算情况说明
- 六、一般公共预算基本支出预算情况说明
- 七、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明
- 八、政府性基金预算支出预算情况说明
- 九、国有资本经营预算支出预算情况说明
- 十、项目支出预算情况说明
- 十一、机构运行经费支出预算情况说明
- 十二、政府采购支出预算情况说明
- 十三、国有资产占用情况说明
- 十四、项目绩效目标情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 预算公开联系方式及信息反馈渠道

第五部分 2024 年度部门（单位）预算表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出表
- 八、政府性基金预算支出表
- 九、国有资本经营预算支出表
- 十、项目支出表
- 十一、项目绩效目标表
- 十二、政府采购预算表

特别强调 1：每个公开位置要精准上传指定报表，切忌重复公开多个预算报表；没有数据的报表要上传空表，并在报表合计数处填“0”，同时在报表下方说明空表原因。

特别强调 2：公开报表缩放比例要适当，最好保持在 80%-100%；报告、报表要美观清晰。

特别强调 3：公开报告不要“残留”模板内容。

第一部分 部门（单位）概况

一、主要职能职责

（一）部门职能

达拉特旗金融金融服务中心是旗人民政府主管的综合管理部门。

（二）部门主要职责

1、执行国家有关金融法律法规政策，拟订开实施全旗金融工作相关政策和规定，参不旗重大项目融资。

2、拟定全旗金融业发展计划规划，统计分析行业数据，为政府决策提出建议；配合有关部门监管全旗金融机构。

3、参不制定全旗金融突发事件应急预案和相关机制，维护金融稳定；负责引进旗外金融机构。

4、指导地方性金融机构改革发展；组织协调拟上市企业改制、股票发行、开购及资产重组等事宜；指导投资基金规范发展。

5、管理旗内非上市企业股权交易市场；管理政府融资平台，落实融资方案；预审、协调企业债券发行工作。

6、推动中小微企业融资，建立完善中小微企业评级授信制度，组建开管理中小微企业融资担保机构。

7、落实小额贷款公司、融资性担保机构监管政策和规定，审核监管以上两类机构的筹建、开业、股权变更、注销戒关闭及经营活动。

8、监管财政支持中小企业融资的与项资金；负责全旗信用体系建设，监管征信机构和信用信息服务活动，行使信用信息方

面行政处罚。

9、促进金融创新，完成上级交办事项。

二、部门（单位）机构设置及预算单位构成情况

1. 根据单位职责分工，本单位内设机构包括办公室、金融稳定室、金融发展室。本单位无下属单位。

2. 从预算单位构成看，纳入本单位 2024 年部门汇总预算编制范围的预算单位共计 1 家，具体包括：达拉特旗金融服务中心本级。

详细情况见表：

序号	单位名称	单位性质
1	达拉特旗金融服务中心	公益一类事业单位
2		
3		
4		

三、2024 年度单位主要工作任务及目标

（一）聚焦投融资需求，常态化开展银企对接。一是会同各行业主管部门、各银行机构主动对接企业，调研企业融资需求形成企业融资需求库进行动态管理。二是持续完善政府协调引导、金融机构主动服务、企业诚信发展的联动机制，常态化开展政银企对接活动，促进资金供需双方有效对接。三是建立长效跟踪反馈机制，定期对银企意向合作项目、实际融资金额进行跟踪、协调和督导，督促信贷资金及时投放到位。

（二）利用多层次资本市场，提高直接融资比重。一是继续推进中轩生化、东源环保科技 2 家企业上市工作，协调政府部门

“一企一策”解决上市遇到的困难和问题。二是组织符合条件的产业、行业进行上市培训和孵化，争取至少 1 家企业列入自治区级后备上市企业库。三是会同市金融办、旗财政局对进入多层次资本市场的企业进行奖补。

（三）发挥金融支撑作用，深化金融改革创新。一是做大做强地方法人金融机构，推进达旗联社改制农商行工作，实现业务规模、经营效益、资产质量的同步提升。二是引导金融机构开展信贷差异化管理试点，在贷款利率定价、抵质押融资、投保贷结合等方面进行创新。三是按照“碳达峰”“碳中和”目标，落实绿色金融各项政策，支持低碳生产和战略转型发展。

（四）开展应收账款债权凭证（合同）流转，防范化解重大金融风险。配合开展应收账款债权凭证（合同）流转工作的日常业务指导和实践，推动融资性担保机构、银行、保险等机构在风险可控的前提下，创新基于应收账款债权凭证（合同）流转的金融产品和服务。同时，配合应收账款债权管理服务机构、合作银行等做好商户入会宣传工作。

第二部分 2024 年度部门（单位）预算情况说明

一、收支预算总体情况说明

达拉特旗金融服务中心 2024 年度收入、支出预算总计 168.14 万元，与上年相比收、支预算总计各增加 63.67 万元，增长 60.95%。其中：

(一) 收入预算总计 168.14 万元。包括：

1. 本年收入合计 168.14 万元。

(1) 一般公共预算拨款收入 159.47 万元，与上年相比增加 55 万元，增长 52.65%。主要原因是机构改革，工作内容调整，人员调入，各项支出增加，预算收入增加。

(2) 政府性基金预算拨款收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是不存在此项内容。

(3) 国有资本经营预算拨款收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是不存在此项内容。

(4) 财政专户管理资金收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是不存在此项内容。

(5) 事业收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是不存在此项内容。

(6) 事业单位经营收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是不存在此项内容。

(7) 上级补助收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是不存在此项内容。

(8) 附属单位上缴收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是不存在此项内容。

(9) 其他收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是不存在此项内容。

2. 上年结转结余 8.67 万元。与上年相比增加 8.67 万元，增长 100%。主要原因是上年项目资金助企纾困贴息资金未支付。

(二) 支出预算总计 168.14 万元。包括：

1. 本年支出合计 168.14 万元。

(1) 社会保障和就业支出 11.66 万元，主要用于养老保险支出 11.17 万元、工伤保险和失业保险支出 0.49 万元。与上年相比增加 4.55 万元，增长 63.99%。主要原因是人员调入，此项支出较上年增加。

(2) 卫生健康支出 6.75 万元，主要用于职工医疗保险支出 5.02 万元和公务员医疗补助支出 1.73 万元。与上年相比增加 3.84 万元，增长 131.96%。主要原因是上年度年初公务员医疗未纳入预算；人员增加此项支出增加。

(3) 金融支出 139.08 万元，主要用于工资福利支出 105.88 万元，商品和服务支出 22.74 万元，助企纾困贴息资金 8.67 万元。与上年相比增加 50.24 万元，增长 56.55%。主要原因是人员调入，此项支出较上年增加。

(4) 住房保障支出 10.65 万元，主要用于职工住房公积金支出。与上年相比增加 5.04 万元，增长 89.84%。主要原因是本年度人员调入，人员增加此项支出增加。

2. 年终结转结余 8.67 万元，主要原因是上年项目资金助企纾困贴息资金未支付。

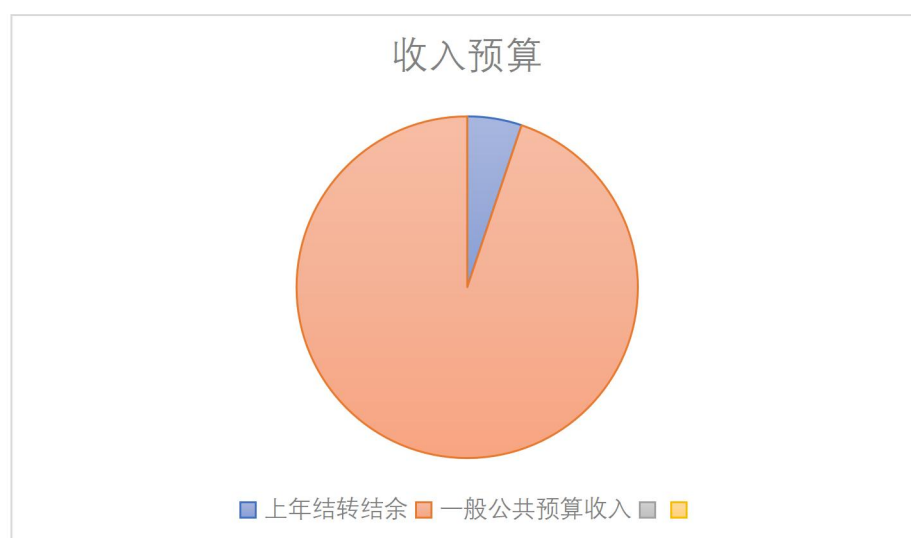
二、收入预算情况说明

达拉特旗金融服务中心 2024 年度收入预算总计 168.14 万元，包括本年收入 159.47 万元，上年结转结余 8.67 万元。其中：

本年一般公共预算收入 159.47 万元，占 94.84%；

本年政府性基金预算收入0万元，占0 %；
 本年国有资本经营预算收入0万元，占0 %；
 本年财政专户管理资金0万元，占0 %；
 本年事业收入0万元，占0 %；
 本年事业单位经营收入0万元，占0 %；
 本年上级补助收入0万元，占0 %；
 本年附属单位上缴收入0万元，占0 %；
 本年其他收入0万元，占0 %；
 上年结转结余的一般公共预算收入8.67万元，占5.16 %；
 上年结转结余的政府性基金预算收入0万元，占0 %；
 上年结转结余的国有资本经营预算收入0万元，占0 %；
 上年结转结余的财政专户管理资金0万元，占0 %；
 上年结转结余的单位资金0万元，占0 %。

图 1. 收入预算图（可以饼图列示）



三、支出预算情况说明

达拉特旗金融服务中心 2024 年度支出预算合计 168.14 万元，其中：

基本支出 159.47 万元，占 94.84%；

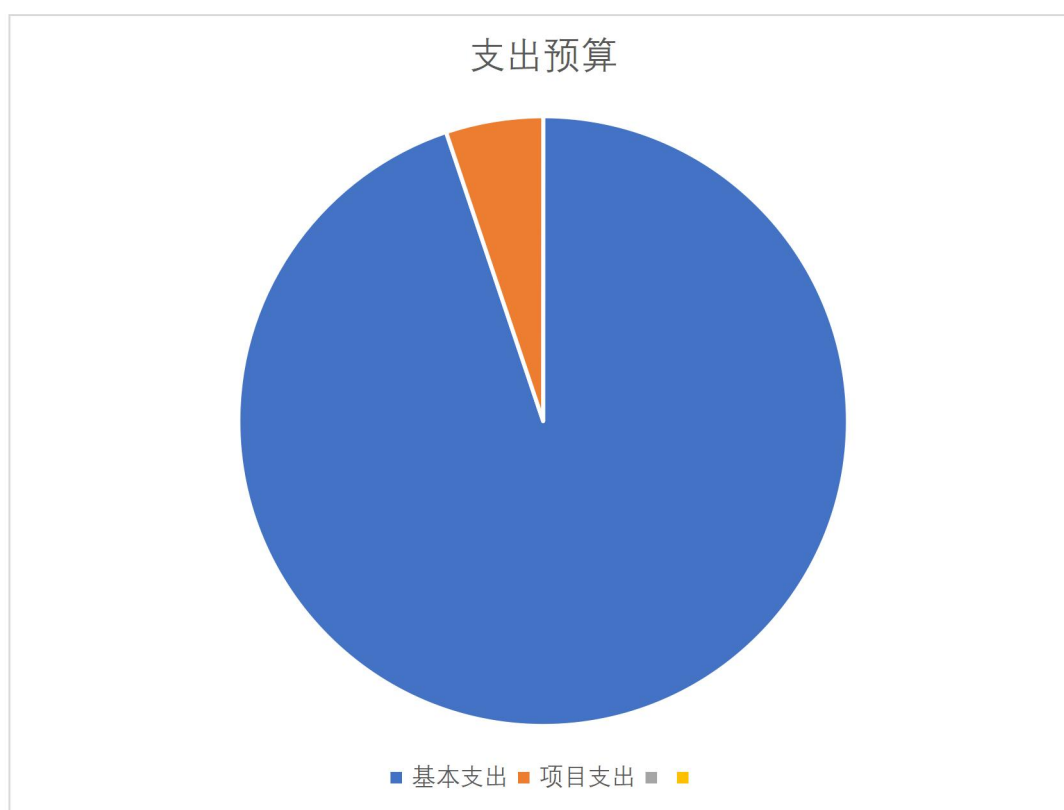
项目支出 8.67 万元，占 5.16%；

事业单位经营支出 0 万元，占 0%；

上缴上级支出 0 万元，占 0%；

对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

图 2. 支出预算图



四、财政拨款收支预算总体情况说明

达拉特旗金融服务中心 2024 年度财政拨款收、支总预算

168.14万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各增加63.67万元，增长60.95%。主要原因是机构改革，工作内容调整，人员调入，各项支出增加，预算收入增加。

五、一般公共预算支出预算情况说明

达拉特旗金融服务中心2024年度一般公共预算财政拨款支出预算168.14万元，与上年相比增加63.67万元，增长60.95%。具体情况如下：

（一）社会保障和就业（类）

社会保障和就业类年初预算数为11.66万元，与上年相比增加4.55万元。其中：

1.人力资源和社会保障管理事务（款）其他人力资源和社会保障管理事务支出（项）。年初预算0.49万元，与上年相比减少0.65万元，减少57.02%。变动原因：上年工伤保险和失业保险基数大于本年基数，本年预算减少。

2.行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算11.17万元，与上年相比增加5.20万元，增加87.10%。变动原因：人员调入3人，此项支出本年预算增加。

（二）卫生健康支出（类）

卫生健康类年初预算数为6.75万元，与上年相比增加3.84万元。其中：

1.行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算5.02万元，与上年相比增加2.11万元，增长72.51%。变动原因：人员调入3人，此项支出本年预算增加。

2. 行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算 1.73 万元，与上年相比增加 1.73 万元，增长 100%。变动原因：上年年初公务员医疗补助未纳入预算，本年年初预算较上年有所增加。

（三）金融支出（类）

金融类年初预算数为 139.08 万元，与上年相比增加 50.24 万元。其中：

1. 金融部门行政支出（款）行政运行（项）。年初预算 130.41 万元，与上年相比增加 41.57 万元，增长 46.79%。变动原因：机构改革，工作内容调整，人员调入 3 人，此项支出本年预算增加。

2. 其他金融支出（款）重点企业贷款贴息（项）。年初预算 8.67 万元，与上年相比增加 8.67 万元，增长 100%。变动原因：上年此项支出年初未列入预算，本年预算较上年增加 100%。

（四）住房保障支出（类）

住房保险类年初预算数为 10.65 万元，与上年相比增加 5.04 万元。其中：

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 10.65 万元，与上年相比增加 5.04 万元，增长 89.84%。变动原因：人员调入 3 人，此项支出本年预算增加。

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

达拉特旗金融服务中心 2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出预算 136.03 万元，其中：

（一）人员经费 136.03 万元。主要包括：基本工资 33.58 万

元、津贴补贴 38.40 万元、奖金 6.33 万元、绩效工资 14.25 万元、机关事业单位基本养老保险 11.17 万元、医疗保险费 5.02 万元、公务员医疗补助 1.73 万元、其他社会保障支出 1.57 万元、住房公积金支出 10.65 万元、其他工资福利支出 13.32 万元。

(二) 公用经费 22.74 万元。主要包括：办公费 1.60 万元、差旅费 1.40 万元、劳务费 15.48 万元、福利费 2.26 万元、公务用车运行维护费 2.00 万元、办公设备购置 0.70 万元。

七、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明

达拉特旗金融服务中心 2024 年度一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出 2.00 万元，其中因公出国（境）费支出 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出 2.00 万元，占 100%；公务接待费支出 0 万元，占 0%。具体情况如下：

一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出 2.00 万元，比上年预算相比无变化；其中：

1. 因公出国（境）费预算支出 0 万元，比上年预算增加 0 万元，主要原因本年度不涉及此项内容。

2. 公务用车购置及运行维护费预算支出 0 万元。其中：

(1) 公务用车购置预算支出 0 万元，比上年预算增加 0 万元，主要原因本年度不涉及此项内容。

(2) 公务用车运行维护费预算支出 2 万元，比上年预算增加 0 万元，主要原因公务用车 1 辆，与上年预算无变化。

3. 公务接待费预算支出 0 万元，比上年预算增加 0 万元，主要原因本年度不涉及此项内容。

八、政府性基金预算支出预算情况说明

达拉特旗金融服务中心 2024 年度政府性基金支出预算支出 0 万元。与上年相比增加 0 万元，增长 0 %。主要原因本年无政府性基金预算支出。

其中：

1. 城乡社区支出（类）政府住房基金及对应专项债务收入安排的支出（款）管理费用支出（项）支出 0 万元，主要是本年无政府性基金预算支出。

九、国有资本经营预算支出预算情况说明

达拉特旗金融服务中心 2024 年度国有资本经营预算支出 0 万元。与上年相比增加 0 万元，增长 0 %。主要原因：本年无国有资本经营预算支出。

其中：

1. 国有资本经营预算支出（类）解决历史遗留问题及改革成本支出（款）“三供一业”移交补助支出（项）支出 0 万元。

十、项目支出预算情况说明

达拉特旗金融服务中心 2024 年度预算安排项目 1 个，项目预算总金额 8.67 万元。其中，财政本年拨款金额 0 万元，财政拨款结转结余 8.67 万元，财政专户管理资金 0 万元，单位资金 0 万元。

十一、机构运行经费支出预算情况说明

达拉特旗金融服务中心 2024 年度机构运行经费预算支出 23.44 万元，与上年相比减少 3.70 万元，减少 13.63 %。主要原因是：我单位例行节约，压缩机构运行经费，此项预算减少。

十二、政府采购支出预算情况说明

达拉特旗金融服务中心 2024 年度政府采购支出预算总额 3.00 万元，其中：拟采购货物支出 1.00 万元、拟采购工程支出 0 万元、拟购买服务支出 2.00 万元。

十三、国有资产占用情况说明

达拉特旗金融服务中心 2024 共有车辆 1 辆，其中，一般公务用车 1 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、业务用车 0 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

十四、项目绩效目标情况说明

达拉特旗金融服务中心 2024 年度填报绩效目标的预算项目 1 个，公开项目 1 个，公开项目占全部预算项目的 100%。公开填报绩效目标的项目预算 8.67 万元，占全部项目预算的 100%。

助企纾困贴息资金-鄂财金指（2023）794 号项目绩效目标表

（2023 年）

项目 编 码	150621230603210000173
--------------	-----------------------

项目名称	助企纾困贴息资金-鄂财金指（2023）794 号									
主管部门	达拉特旗金融服务中心（部门）									
实施单位	达拉特旗金融服务中心									
投入目标 （万元）	资金来源		年初安排金额（万元）							
	资金总额		8.67							
	其中： 财政拨款数		8.67							
	其他资金		0.00							
年度目标										
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	目标值	计量单位	分值	备注	
	产出指标	数量指标	申报贴息的企业数	正向	大于等于	7	家	10		
			符合贴息的企业数	正向	大于等于	7	家	5		
		质量指标	贴息政策宣传覆盖率	正向	大于等于	100	%	10		

			贷款用途是经营性贷款	正向	大于等于	100	%	5	
		时效指标	符合条件企业在规定时间内申报	定性		是		5	
			按照批复程序及时给予贴息	定性		是		5	
		成本指标	每户贴息金额	定性		不超过 10 万元		5	
			贴息利率为同期人民银行一年期贷款市场报价利率	正向	等于	3.65	%	5	
	效益指标	经济效益	有效降低企业融资成本	定性		有效降低		5	
		社会效益	金融机构满意度	正向	大于等于	100	%	10	
		生态效益	优化营商环境	定性		100		5	
		可持续影响	持续优化金融领域营商环境	定性		金融营商环境进一步优化		10	
	满意度指标	服务对象满意度	企业满意度	正向	大于等于	100	%	10	

部门整体绩效目标表		
部门名称及编码	达拉特旗金融服务中心（部门）-060 部门整体	
业务处室名称	达拉特旗金融服务中心（部门）	
年度目标	保障单位整体运行运转，保障金融工作顺利开展。	
年度主要任务	任务名称	主要内容

年度主要任务	基本支出				人员经费				
	公用经费支出				商品服务支出				
资金信息	资金来源		年初安排金额（万元）						
	其中： 财政拨款数		159. 47						
	其他资金		0. 00						
	资金总额		159. 47						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	目标值	计量单位	备注	
	产出指标	数量指标	全年支出金额	正向	小于等于	1594747. 87	元		
			支出时间	正向	大于等于	12	月		
		质量指标	人员与公用经费支出	正向	小于等于	1594747. 87	元		
			帮助企业解决融资问题	正向	大于等于	10	家		
		时效指标	支出时间	正向	等于	12	月		
			工作时间	正向	大于等于	12	月		
		成本指标	降低支出成本	反向	小于等于	10	%		
			减少企业融资成本	正向	大于等于	5	%		
	效益指标	经济效益	解决企业融资问题	正向	大于等于	10	家		
		社会效益	解决企业融资问题	正向	大于等于	10	家		
		生态效益	推动企业上市工作	正向	大于等于	2	家		
		可持续影响	银企对接会常态化	正向	大于等于	4	次		
	满意度指标	服务对象满意度	服务满意度	正向	大于等于	90	%		

第三部分 名词解释

一、**财政拨款**：从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、**一般公共预算拨款收入**：指财政当年拨付的资金。

三、**财政专户管理资金**：缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、**单位资金**：除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入（包含债务收入、投资收益等）。

五、**基本支出**：指为保障机构正常运转、完成工作任务而发生的人员支出和公用支出。

六、**项目支出**：指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

七、**对个人和家庭的补助**：是指政府用于对个人和家庭的补助支出。

八、**“三公”经费**：指部门（单位）用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务

接待费。其中，因公出国（境）费反映部门（单位）公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费反映部门（单位）公务用车购置费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映部门（单位）按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

九、机构运行经费：指部门（单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

（各部门（单位）应根据公开预算表中对应的经费情况进行名词解释，对未涉及的名词可以删除。）

第四部分 预算公开联系方式及信息反馈渠道

本单位预算公开信息反馈和联系方式：

联系人： 王芳

联系电话：15326991077

第五部分 XX 年度 XX 部门（单位）预算表

公开 01 表

收支总表

编制单位：

金额单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入		一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	
九、其他收入		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	
		十一、节能环保支出	
		十二、城市社区支出	
			
本年收入合计		本年支出合计	
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计		支出总计	

公开 02 表

收入总表

编制单位： 金额单位： 万元

部门（单位）代码	部门（单位）名称	合计	本年收入										上年结转结余					
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
	合计																	
	XXX部门																	
	XXX部门本级																	
	XXX部门下属单位1																	
	XXX部门下属单位2																	

注：XX 单位独立公开仅填写单位本级。

公开 03 表

支出总表

编制单位：

金额单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助 支出
201	一般公共服务支出						
20101	人大事务						
2010101	行政运行						
2010102	机关服务						
							
	合 计						

公开 04 表

财政拨款收支总表

编制单位：

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、本年收入		一、本年支出	
（一）一般公共预算拨款		（一）一般公共服务支出	
（二）政府性基金预算拨款		（二）外交支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（三）国防支出	
二、上年结转		（四）公共安全支出	
（一）一般公共预算拨款		（五）教育支出	
（二）政府性基金预算拨款		（六）科学技术支出	
（三）国有资本经营预算拨款			
		二、年终结转结余	
收入总计		支出总计	

公开 05 表

一般公共预算支出表

编制单位：

金额单位：万元

科目编码	科目名称	合 计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
201	一般公共服务支出					
20101	人大事务					
2010101	行政运行					
2010102	机关服务					
						
	合 计					

注：一般公共预算支出情况表公开到功能分类项级科目。

公开 06 表

一般公共预算基本支出表

编制单位：

金额单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
301	工资福利支出			
30101	基本工资			
30102	津贴补贴			
				
	合 计			

注：一般公共预算基本支出表公开到经济性质分类款级科目。

公开 07 表

一般公共预算“三公”经费支出表

编制单位： 金额单位：万元

单位名称	XX-2 年预算数						XX-1 年预算数						XX 年预算数					
	“三公” 经费合 计	因公出 国(境) 费	公务用车购置及运行费			公务接 待费	“三公” 经费合 计	因公出 国(境) 费	公务用车购置及运行费			公务接 待费	“三公” 经费合 计	因公出 国(境) 费	公务用车购置及运行费			公务接 待费
			小计	公务用 车购置 费	公务用 车运行 维护费				小计	公务用 车购置 费	公务用 车运行 维护费				小计	公务用 车购置 费	公务用 车运行 维护费	

注：1. 一般公共预算“三公”经费支出表如为空表，合计数需填“0”，并且在本表下方说明“我部门（单位）本年无一般公共预算‘三公’经费支出。”

2. 分别填列 XX 年（本年）、XX-1 年（前一年）、XX-2（前二年）预算数。

公开 08 表

政府性基金预算支出表

编制单位：

金额单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合 计	基本支出	项目支出
	合 计	0	0	0

注：政府性基金预算支出表如为空表，合计数需填“0”，并且在本表下方说明“我部门（单位）本年无政府性基金预算支出。”

公开 09 表

国有资本经营预算支出表

编制单位：

金额单位：万元

科目编码	科目名称	本年国有资本经营预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
合 计				

注：国有资本经营预算支出预算表如为空表，合计数需填“0”，并在本表下方说明“我部门（单位）本年无国有资本经营预算支出。”

项目支出表

编制单位：

金额单位：万元

类别	项目名称	单位编码	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
					一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算		
合 计												

公开 11 表

项目绩效目标表

编制单位：

金额单位：万元

项目名称	项目单位	项目类别	预算数	年度绩效 目标	一级 指标	二级 指标	三级 指标	指标 性质	指标 方向	目标值	计量 单位	分值

公开 12 表

政府采购预算表

编制单位：

金额单位：万元

部门（单位）代码	部门（单位）名称	项目名称	采购品目编码	采购品目	申报情况			资金性质									
					申请数量	单价（元）	金额（元）	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入
	合 计																

